

Munkaruha juttatás szabályzata

**Hatályos:
Jóváhagyta**

Jelen szabályzat célja, hogy részletesen szabályozza a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola, (továbbiakban intézmény) a munkaruha juttatásra jogosultak körét, a jogosultság körülményeit, továbbá a juttatások igénybevételének módját.

Jogsabályi háttér

A nevelési és oktatási intézményekben dolgozóknak elsődlegesen a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. §-a, alapján kell a munkaruha juttatását biztosítani.

A munkaruhát is érintő további szabályozást a munkavédelemről szóló (Mvt.) 1993. évi XCIII. törvény is tartalmaz.

A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed az *intézmény* dolgozóira, a munkavállaló munkaruha juttatásra jogosult munkakörétől függően.

A szabályzat hatálya kiterjed a más munkáltató állományába tartozó, de az *intézményben* egyéb munkaszerződés szerint munkát végzőkre is

A szabályzat **a védőeszközök kiadását nem szabályozza**. Azon munkakörökben, ahol védőruha biztosítása kötelező, az egyéni védőeszközt és védőfelszerelést a *munkavédelmi szabályzat* szerinti feltételekkel, annak mellékletében meghatározott egyéni védőeszköz jegyzékben foglaltak alapján kell biztosítani.

Fogalmi meghatározások

Munkaruha: a munkavégzéshez biztosított ruházat, melyet a munkáltató a jogsabályi előírások alapján biztosít.

Kihordási idő: a ruházati cikkek elhasználódására vonatkozóan meghatározott idő a tevékenység figyelembevételével

Lejárati idő kezdete: a vásárlástól érvényes

Vásárlásra fordítható összeg: *intézményvezető* határozza meg

Kiadható mennyiség: az engedélyezett megvásárolható ruházat mennyisége.

A juttatás feltételei:

A Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola, a munkavállalói részére kizárólag a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény a 1. számú mellékletének 9.2. alpontjában leírtak szerint biztosít munkaruhát, így sem a munkáltatónak, sem a magánszemélynek nem keletkezik adókötelezettsége.

A munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időt az *1. sz. táblázat* tartalmazza.

A munkaruhát, ill. védőruhát az *intézmény* vásárolja meg.

A munkaruházati termékekről a 2. sz. melléklet szerinti (Munkaruha juttatási idő nyilvántartó lapja) nyilvántartást vezet, és névre szólóan adja ki a munkavállalónak.

Egyéb rendelkezések

A munkaruha a kihordási idő alatt az *intézmény* tulajdonát képezi, azt követően a munkavállaló tulajdona lesz.

A munkaruha juttatásra való jogosultság a munkaszerződés megkötésétől számított 3 hónap próbaidő ledolgozásával kezdődik.

Ha a munkaruha, védőruha a rendeltetésszerű használat során megrongálódik, a ruházat lesejtezhető, a ruházat pótlását az *intézményvezető* engedélyezheti. Amennyiben az alkalmazottnak felróhatóan rongálódott meg, vagy válik használhatatlanná a munkaruházat, abban az esetben annak pótlásáról a dolgozó a saját költségén gondoskodik.

A munkaviszony megszűnésével a munkavállaló köteles visszaadni a munkáltatónak az általa használt munkaruhát, ill. védőruhát.

A kihordási időt teljesítettnek kell tekinteni: öregségi nyugállományba helyezéskor, rokkantsági nyugállományba helyezéskor, elhalálozás esetén.

A munkaruha tisztántartása a munkavállaló feladata.

Záró rendelkezések

E szabályzat elfogadása napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti valamennyi korábbi rendelkezés a munkaruha juttatás feltételeiről.

Makó

.....
intézmény vezető

1. sz. melléklet

Munkaruha juttatás

Munkakör	Munkaruha	Kihordási idő
Takarítónő	1 nadrág +1póló 1 pár védőcipő	12 hónap 24 hónap
Karbantartó	1 db kétrészes munkaruha 1 pár bakancs	12 hónap 24 hónap
Kertész	1 db kétrészes munkaruha 1 pár bakancs	12 hónap 24 hónap
Tankerti munkás	1 db kétrészes munkaruha 1 pár bakancs	12 hónap 24 hónap
Szakmai tanárok, szakoktatók	1 db kétrészes munkaruha 1 pár bakancs	24 hónap 24 hónap
Portás	1 fekete nadrág + Iskolai logóval ellátott 2 db fehér póló	12 hónap

2. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott, a Galamb József Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola alkalmazottja nyilatkozom,

hogy az intézmény által, a Munkaruha juttatási szabályzatban leírt munkaruhát maradéktalanul és kifogástalan állapotban átvettem, illetve

(opcionális)

a Munkaruha juttatási szabályzatban leírt védőcipőt kifogástalan állapotban átvettem.

Nyilatkozom továbbá, hogy a Munkaruha juttatási szabályzatban leírtakat megismertem, annak tartalmát megértettem és rám vonatkozóan kötelezőnek tartom.

Kelt:

munkavállaló aláírása

munkahelyi vezető aláírása