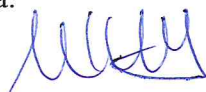


Alföldi Agrárszakképzési Centrum Etikai Kódex


Kelt: 2021. április 27.

Jóváhagyja:



Dr. Horváth József
főigazgató

Hatályba lépteti:



Vári László
kancellár



Tartalomjegyzék

I. AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA.....	1
II. AZ ETIKAI KÓDEX HATÁLYA.....	3
III. ÁLTALÁNOS ERKÖLCSI ELVÁRÁSOK.....	3
IV. A MAGASABB VEZETŐ/VEZETŐ BEOSZTÁSÚ. VALAMINT A DÖNTÉSHOZÓ TESTÜLETEKBEN RÉSZTVEVŐ ALKALMAZOTTAKKAL SZEMBENI KÜLÖN ELVÁRÁSOK.....	8
V. ETIKAI VÉTSÉG.....	9
VI. ETIKAI BIZOTTSÁG.....	9
VII. ELJÁRÁS ETIKAI VÉTSÉGEK ESETÉBEN.....	10
VIII. ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK	11

I. AZ ETIKAI KÓDEX CÉLJA

Az Etikai Kódex (a továbbiakban: Kódex) célja olyan erkölcsi magatartási normák meghatározása, amelyek követésével az Alföldi Agrárszakképzési Centrum (továbbiakban: centrum) alkalmazottai, tanulói, valamint az iskolai feladatokat nem munkaviszony alapján ellátó személyek hozzájárulnak az emberi kapcsolatok erősítéséhez, a szakmai munkát segítő jó közérzet megteremtéséhez, a centrum hagyományainak, jó hírnevének, szakmai és intézményi integritásának megőrzéséhez, ápolásához.

II. AZ ETIKAI KÓDEX HATÁLYA

(1) A Kódex hatálya kiterjed a centrum valamennyi dolgozójára, diákjára így az oktató, egyéb munkavállalóra. az oktatási és egyéb feladatokat nem munkaviszony alapján ellátó személyekre, függetlenül attól, hogy milyen minőségben, beosztásban dolgoznak, valamennyi diákjaira, tekintet nélkül állampolgárságukra, valamint arra, hogy milyen képzési formában végzik tanulmányaikat.

(2) A Kódex hatálya kiterjed a centrum tevékenységére, továbbá azokra a centrumon kívüli magatartásokra, melyek a centrum léttel összefüggnek és kihatnak a centrum társadalmi megítélésére, hírnevére.

(3) A Kódex hatálya kiterjed azon cselekményekre, magatartásokra is. amelyekhez jogszabály vagy centrum szabályzat hátrányos jogkövetkezményt fűz, azonban önmagukban is a jelen kódexben meghatározott etikai vétséget valósítanak meg.

(4) A centrum vállalja, hogy dolgozói, tanulói számára minden esetben erkölcsi támogatást és védelmet nyújt a kódexben foglalt jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során.

(5) A centrum tevékenységével összefüggő, tisztázást igénylő erkölcsi konfliktus esetén bárki állásfoglalásért fordulhat az Etikai Bizottsághoz. Az Etikai Bizottság köteles harminc napon belül írásban véleményt nyilvánítani, és állásfoglalását (az érintett felek tekintetében anonimizált formában) az érintettel és (elektronikusan) a centrum dolgozóival, tanulóival megismertetni.

III. ÁLTALÁNOS ERKÖLCSI ELVÁRÁSOK

(1) A jogszabályok, valamint a centrum belső szabályzataiban foglalt előírások betartása a centrum dolgozóinak, tanulóinak erkölcsi kötelessége. A Kódex elsősorban olyan területeken fogalmaz meg elvárásokat, amelyről jogszabályok és a centrum belső szabályzatai nem rendelkeznek, vagy amelyek esetekben ezen jogi normák erkölcsi követelményekre hivatkoznak.

(2) A Kódex a centrum dolgozóira, tanulóira vonatkozó általános emberi és önkéntes megállapodáson alapuló konkrét szervezeti értékeket rögzítő normákat tartalmaz. A kódex által érintett kérdésekben etikusnak az a magatartás tekinthető, amely a kódexben megfogalmazott elvárásokkal összhangban áll. Etikai vétséget követ el. aki - szándékosan vagy gondatlanul - megszegi, vagy figyelmen kívül hagyja a

kódexben megfogalmazott elvárásokat.

(3) A centrum elkötelezett az emberi méltóság és a személyiségi jogok tisztelete, a véleménynyilvánítás, tanuláshoz és az oktatáshoz való jog, a tanulás, az oktatás szabadsága és az egyenlő bánásmód követelményének betartása, a bárminemű diszkrimináció tilalma iránt.

Ezek tiszteletben tartása és betartása minden dolgozó és tanuló erkölcsi kötelezettsége.

(4) Az centrum dolgozója és tanulója személyiségi jogait úgy gyakorolja, hogy ezzel mások személyiségi jogait ne sértse.

(5) Minden dolgozó és tanuló morális kötelessége a centrum - küldetésnyilatkozatban, fejlesztési tervben és alapító okiratban meghatározott - feladatainak végrehajtásában a jogszabályokban és a belső iskolai szabályozókban előírt módon, azok betartásával közreműködni, és szem előtt tartani, hogy az Iskola alapfeladata az oktatás.

(6) A centrum elkötelezett az emberi méltóság és a személyiségi jogok tisztelete, a véleménynyilvánítás, tanuláshoz és az oktatáshoz való jog, a tanulás, az oktatás szabadsága és az egyenlő bánásmód követelményének betartása, a bárminemű diszkrimináció tilalma iránt.

Ezek tiszteletben tartása és betartása minden dolgozó és tanuló erkölcsi kötelezettsége.

(7) Az centrum dolgozója és tanulója személyiségi jogait úgy gyakorolja, hogy ezzel mások személyiségi jogait ne sértse.

(8) Minden dolgozó és tanuló morális kötelessége a centrum - küldetésnyilatkozatban, fejlesztési tervben és alapító okiratban meghatározott - feladatainak végrehajtásában a jogszabályokban és a belső iskolai szabályozókban előírt módon, azok betartásával közreműködni, és szem előtt tartani, hogy az Iskola alapfeladata az oktatás.

(9) A centrum elkötelezett az emberi méltóság és a személyiségi jogok tisztelete, a véleménynyilvánítás, tanuláshoz és az oktatáshoz való jog, a tanulás, az oktatás szabadsága és az egyenlő bánásmód követelményének betartása, a bárminemű diszkrimináció tilalma iránt.

Ezek tiszteletben tartása és betartása minden dolgozó és tanuló erkölcsi kötelezettsége.

(10) Az centrum dolgozója és tanulója személyiségi jogait úgy gyakorolja, hogy ezzel mások személyiségi jogait ne sértse.

(11) Minden dolgozó és tanuló morális kötelessége a centrum - küldetésnyilatkozatban, fejlesztési tervben és alapító okiratban meghatározott - feladatainak végrehajtásában a jogszabályokban és a belső iskolai szabályozókban előírt módon, azok betartásával közreműködni, és szem előtt tartani, hogy az Iskola alapfeladata az oktatás.

(12) A centrum elvárja, hogy döntéseik során az összeférhetetlenség szabályait érvényre juttassák, különös tekintettel a (párt)politikai tevékenységre, rokoni és gazdasági kapcsolatokra, valamint a

jogviszonyra vonatkozó jogszabályban előírt összeférhetlenségi szabályokra; és azt, hogy a centrum érdekeinek érvényesítésében elkötelezettek legyenek.

(13) A centrum elítéli, ha bármelyik dolgozója, tanulója visszaél vélt vagy valós hatalmi helyzetével.

(14) A centrum dolgozói, tanulói minden megengedett módon kötelesek egymást segíteni iskolai feladataik elvégzésében. A feladataik ellátása során a kölcsönös tisztelet és bizalom alapulvételével együttműködésre kell törekedniük, és egymás munkáját meg kell becsülniük. A szervezeti egységben a rendelkezésre álló lehetőségeknek megfelelően támogatni kell a munkatársak szakmai tevékenységét, munkavégzését, előmenetelét, képzését, továbbképzését. A beosztott munkatársakkal szemben világos követelményeket és elvárásokat kell megfogalmazni, munkájukat következetesen, pártatlanul és igazságosan kell értékelni.

A személyes kapcsolatokban alapvető követelmény egymás kölcsönös elismerése és támogatása.

(15) A közösségi morál megköveteli, hogy ossza meg kollégáival, társaival; az őket is érintő, a szakmai vagy egyéb előmenetelt segítő információkat (például tanulmányi, továbbképzési lehetőségek, pályázatok, ösztöndíjak).

(9) Erkölcsileg elvárható, hogy a munkaköre, megbízatása körében kapott feladatot minden dolgozó és tanuló legjobb képességei szerint, gondos munkával, maradéktalanul végezze el a centrum vezetői, testületi által adott (eseti vagy tartós) megbízást, feladat elrendelést a legjobb tudása szerint határidőre teljesítse, azt - méltányolható és a megbízónál előzetesen igazolt indok nélkül - ne adja vissza.

(10) A centrumtól elvárható, hogy a többlet-teljesítménevért arányos díjazást, egyéb juttatást vagy erkölcsi elismerést biztosítson. A dolgozók, diákok javadalmazásának méltányosnak és igazságosnak kell lennie, összhangban kell állnia az egyéni erőfeszítésekkel, illetve a rendelkezésre álló lehetőségekkel.

(11) Minden dolgozónak és diáknak törekednie kell a centrum jó hírnevének, tekintélyének megóvására, gyarapítására és tartózkodnia kell minden olyan megnyilvánulástól, amely sérti a centrum érdekét. A morálisan is kívánatos közösségi identitás erősítése érdekében minden dolgozónak és diáknak lojalitást és szolidaritást kell tanúsítania az Iskola testületé és szervezete iránt.

(12) A centrum morális alapon is elvárja dolgozóitól, tanulóitól, hogy más közoktatási intézménnyel szemben is képviseljék iskolánk méltányolható érdekeit.

(13) Minden dolgozótól és diáktól elvárható a társadalmilag elfogadott mértéknek megfelelő és mértéktartó életvitel. Morális kötelesség kerülni az olyan helyzetet, amelyben megbecsülése, személyes méltósága vagy a centrum hírneve csorbulhat. E tényállás alapján etikai szankció csak szándékos magatartás esetén alkalmazható.

(14) A dolgozók és tanulók kötelesek figyelemmel lenni arra, hogy – a centrumon belüli vagy azon kívüli - nyilvános megnyilatkozásaikban a centrumot, illetve annak szervezeti egységeit is képviselik.

Erkölcsei követelmény, hogy ilyen alkalommal is hitelt érdemlően, tárgyyszerűen, a titoktartás alá eső információk esetén a titoktartási szabályokat és a centrum érdekeit figyelembe véve nyilatkozzanak.

(15) A centrum törekszik a nyitottságra, igyekszik jó kapcsolatot kiépíteni partnereivel, a centrumon kívüli közösségekkel, más intézményekkel. A szellemi javak és kulturális értékek hatékony terjesztésével igyekszik szolgálni a régiót és a helyi közösségeket. Az ebben való részvétel a dolgozók és tanulók kötelezettsége.

(16) A centrum, valamint a dolgozók és tanulók által kiadott nyilatkozatnak, közleménynek, hirdetésnek hiteles, pontos információkat kell tartalmaznia. A tartalmilag pontatlan, hamis, az esetleges versenytársakat kedvezőtlen színben feltüntető információ, reklám, közlemény közzététele ellentétes a centrum erkölcsi normáival. Az ilyen nyilatkozatot tevő, illetve a nyilatkozatot kiadó etikai vétséget követ el.

(17) A centrumot érintő konkrét ügyekről minden dolgozó és tanuló csak saját hatáskörében, felelősségteljes módon nyilatkozhat, illetve így képviselheti véleményét. Súlyos etikai vétségnek minősül minden olyan nyilvános közlés vagy híresztelés, amely tudatosan valótlant állít, különösen, ha az a centrumot vagy annak szervezeti egységét, dolgozóját, diákját etikailag kifogásolható magatartással vagy ilyen cselekmény elkövetésével gyanúsítja.

(18) Jogosulatlan gazdasági, anyagi, vagy a szellemi életben hasznosítható előny megszerzése érdekében a dolgozó és tanuló részére bárki által felajánlott anyagi vagy más egyéb szolgáltatást vissza kell utasítani. Jogtalan előny felajánlása, nyújtása vagy elfogadása morálisan is súlyosan elítélendő. Etikai követelmény elkerülni minden olyan helyzetet, amelyben jogtalan előny kérésének, illetve nyújtásának ténye vagy gyanúja felmerülhet.

(19) A centrum tiltja a centrum infrastruktúrájának magánérdekből, üzleti haszonszerzés céljából ingyenesen történő igénybe vételét. Csak olyan feladat elvégzésére használható fel a Centrum infrastruktúrája, amelyről a dolgozó és tanuló közvetlen felettesének tudomása van, és a felhasználással egyetért.

(20) A centrum tiltja az infrastruktúrának pártpolitikai célra, világnézeti agitációra történő igénybe vételét.

(21) A centrum dolgozói és tanulói kötelesek titokként megőrizni mindazokat a személyiségi jogokat érintő információkat és adatokat, valamint üzleti titoknak minősülő adatokat, amelyek tevékenységük során tudomásukra jutnak. Mind az egymás közötti, mind a külső megnyilatkozásaik során szem előtt kell tartaniuk a diszkréció, illetve titoktartás követelményeit.

(22) A személyes adatok, továbbá az üzleti titok védelmére vonatkozó szabályok szándékos megsértése, amennyiben a cselekmény súlyosabb jogsértést nem valósít meg, etikai vétségnek minősül. A közösségi morál szempontjából is kiemelt jelentősége van a hivatali adatok, információk védelmének.

A centrumra vonatkozó adatokat a jogszabályok és a belső előírások, a centrum Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglaltak szerint kell kezelni, a feljegyzéseket, adatbázisokat biztonságban kell tartani. A védett adatok megszerzése és továbbadása etikai vétség is. A centrum alkalmazottai a centrum dolgozói és tanulói nyert, és egyébként nem nyilvános, illetve nem köztudott információkat (személyi juttatások, tanulmányi előmenetel, magánélet, politikai vagy vallási meggyőződés, stb.) kötelesek hivatali titokként őrizni.

(23) Erkölcsileg kívánatos, hogy minden dolgozó és diák lépjen fel a centrumban előforduló visszaélésekkel szemben, azok megszüntetésére saját hatás- és feladatkörében tegyen lépéseket, még akkor is, ha ezzel személyes konfliktust vállal fel.

(24) A szellemi tulajdon védelmére vonatkozó szabályok szándékos megsértése, amennyiben a cselekmény súlyosabb jogsértést nem valósít meg, etikai vétségnek minősül. A centrum dolgozói és tanulói erkölcsi kötelessége, hogy becsülje meg, tartsa számon a centrum szellemi termékeit, és tegyen meg mindent azok védelme érdekében.

(25) A közlemények, pályázatok bírálata esetén a bíráló köteles betartani az összeférhetlenségi és titoktartási követelményeket.

(26) Mind a centrum, mind annak dolgozói, tanulói számára etikai elvárás, hogy a dolgozók, diákok életét, egészségét, testi épségét védje, oltalmazza.

(27) Valamennyi dolgozó és tanuló feladata a centrum vagyontárgyainak rendeltetésszerű, megfelelő gondossági! használata és biztonságos megóvása. A nem megfelelően vagy nem biztonságosan működő eszközökre, berendezésekre fel kell hívni az illetékes munkatársak, szervezeti egységek figyelmét.

(28) A centrumban tanuló és oktató külföldi állampolgároktól elvárható, hogy - saját kultúrájuk megőrzése mellett - alkalmazkodjanak a Magyarországon, és a centrumban általánosan elfogadott viselkedési normákhoz, és - legalább a tanulmányok és az iskolai közösségbe való beilleszkedéshez szükséges mértékig - törekedjenek szokásaink, hagyományaink megismerésére, és elfogadására.

(29) A centrum nem elkötelezett egyetlen vallás, egyház vagy világnézet mellett sem vallási és világnézeti kérdésekben semleges és toleráns.

(30.) A centrum szervezeti egységei kötelesek alávetni magukat magasabb vezetők által kezdeményezett ellenőrzéseknek. A centrum dolgozói és tanuló nem akadályozhatják a szabályzatokban foglalt jogosítványok gyakorlását.

(31) A centrum dolgozói és tanulói kötelesek alávetni magukat a fegyelmi, a kártérítési, az etikai bizottsági eljárásnak, ha annak jogszabályi vagy egyéb szabályzatban megállapított feltételei maradéktalanul fennállnak.

IV. A MAGASABB VEZETŐ/VEZETŐ BEOSZTÁSÚ, VALAMINT A DÖNTÉSHOZÓ TESTÜLETEKBEN RÉSZTVEVŐ ALKALMAZOTAKKAL SZEMBENI KÜLÖN ELVÁRÁSOK

(1) A centrum magasabb vezető, vezető (továbbiakban: vezető) beosztású alkalmazottjától elvárható, hogy az általa irányított szervezeti egységet - a jogi, gazdasági és vezetői felelősségen túl - a kódexben meghatározott erkölcsi követelményeket is figyelembe véve vezesse. Ennek megfelelően:

- a) figyeljen munkatársai szakmai és emberi problémáira, ezek meghallgatásakor legyen tapintatos, türelmes.
- b) b) döntéseit jól készítse elő. ennek során kérje ki. és - lehetőség szerint - vegye figyelembe beosztottjai véleményét.
- c) beosztottjai szakmai feladatainak elvégzéséhez a szükséges szabadságot és - jogszabályi keretek között - az önálló döntési kompetenciát biztosítsa.
- d) a feladatok elvégzéséhez szükséges információk beszerzéséről és az érintettek rendelkezésére bocsátásáról gondoskodjon.
- e) erkölcsi támogatást és ösztönzést adjon beosztottjai folyamatos önképzéséhez, továbbképzéséhez,
- f) az adminisztrációban, ügyvitelben résztvevő alkalmazottaktól pontos ügyintézés és udvarias magatartást követeljen meg.
- g) munkatársait ne tüntesse fel rossz színben, mások erre való törekvéseit utasítsa vissza.

(2) A vezető morális kötelessége, hogy a hatáskörébe tartozó ügyekben döntéshozói pozíciójával ne éljen vissza a kedvezmények vagy juttatások odaítélésekor, kitüntetési javaslat tétele vagy odaítélése során, sem más jellegű döntéseiben. Ennek megfelelően:

- a) etikai vétséget követ el az a vezető, aki nem biztosítja beosztottjainak a teljes esélyegyenlőséget, a szükséges és lehetséges nyilvánosságot, különösen a pályázati, minősítéssel összefüggő döntések során.
- b) etikai vétség az alá-főlérendeltségi viszony magánérdekű kihasználása a munkaviszonnyal nem összefüggő helyzetekben is,
- c) a politikai, világnézeti befolyásolás vagy az erre való törekvés a függelmi viszonyra hivatkozva, vagy annak kihasználásával szintén etikai vétségnek minősül.

(3) A vezető beosztású munkatárssal szemben etikai elvárás, hogy a szervezeti egységében felmerülő szakmai problémák belső megoldását segítse elő. és munkatársait is erre biztassa.

(4) A vezető döntéseinek meghozatalakor minden esetben vegye figyelembe a centrum és az általa

vezetett szervezeti egység érdekeit.

(5) A vezető kiemelt erkölcsi kötelessége, hogy mind a személyes, mind az intézményre és szervezeti egységre vonatkozó adatszolgáltatásnál a valóságnak megfelelő tényeket, adatokat közöljön.

(6) A centrum minden vezető beosztású dolgozójától erkölcsi alapon is elvárható, hogy a rendelkezésre álló források keretei között fejlessze vezetői képességeit, ismereteit.

(7) A vezetői megbízás külön erkölcsi felelősséget ró viselőjére, hogy elkerülje a funkciójából fakadó előnyszerzést.

(8) A centrum fórumain minden dolgozónak joga van a centrum vezetőit, intézményeit, kollektív vagy egyedi intézkedéseit, gyakorlatát illető tárgyilagos kritika megfogalmazásához. Ezen jogát gyakorló személyt retorzióval fenyegetni, vagy vele szemben megtorlást alkalmazni hatalommal való visszaélésnek és súlyos etikai vétségnek számít.

(9) A centrum döntéshozó minden tagja köteles az üléseken részt venni, azokra felkészülni, mindent elkövetni annak érdekében, hogy a döntései megalapozottak legyenek, a döntéshozatal során a tényeket objektíven értékelni, döntéseik következményeit felelősen mérlegelni, a napirendre vett kérdésekben a képviseltek - lehetőség szerint - előzetesen megkérdezni, és az általa képviseltek véleményének hangot adni, az üléseken megfogalmazott véleményét kulturáltan és röviden kinyilvánítani.

(10) A centrum döntéshozó testületének munkájában résztvevő alkalmazott kötelessége, hogy döntéshozó helyzetben a tényeket objektíven mérlegelő, az általa képviselt közösség véleményét és érdekét tükröző álláspontot képviseljen, és tevékenységéről a képviseltek, a választókat tájékoztassa.

V. ETIKAI VÉTSÉG

(1) A centrum dolgozója és tanulója, aki a jelen kódexben megfogalmazott elvárásokat szándékosan nem teljesíti, vagy az abban tiltott cselekményeket, magatartást szándékosan megvalósítja, etikai vétséget követ el.

VI. ETIKAI BIZOTTSÁG

(1) Az esetleges etikai vétség kivizsgálása céljából a centrumnál Etikai Bizottság (továbbiakban Bizottság) működik.

(2) A Bizottság 3 tagból áll. A tagokat a centrum első számú vezetője (főigazgatója) jelöli ki az egyes szakterületek – különösen a gazdasági szakterület és a humán/munkaügyi szakterület munkavállalói közül, három éves időtartamra. A Bizottság egyik tagja az etikai vétség tárgya szerint érintett szakterületről kijelölt munkavállaló. A főigazgató a tagokon kívül – a fentiek szerint – egy-egy póttagot is kijelöl.

- (3) A Bizottság elnöke:
- a) összehívja és vezeti a Bizottság üléseit
 - b) figyelemmel kíséri a Bizottság határozatainak végrehajtását
 - c) évente egyszer tájékoztatja a centrum első számú vezetőjét a bizottság munkájáról.
- (4) A Bizottság akkor határozatképes, ha minden tagja jelen van. Határozatait szavazás útján, egyszerű többséggel hozza meg.
- (5) A Bizottsági tagság megszűnik:
- a) a tag munkaviszonyának megszűnése, megszüntetése esetén
 - b) a határozott időlejártával
 - c) a tag lemondásával
 - d) a tag halálával
 - e) a tag etikai elmarasztalása esetén.
- (6) Ha a Bizottság bármely tagja egy konkrét vizsgálat kapcsán elfogult, ennek tényét köteles a Bizottság elnökének – az elnök esetében a Bizottság tagjainak – bejelenteni. Helyére az adott az adott ügy vonatkozásában és kivizsgálásának időtartamára a póttag lép. Ha a Bizottság bármely tagja ellen etikai eljárás indul, a Bizottság munkájában az érintett tag nem vehet részt.
- (7) A Bizottsági tag megbízásának – a IV. fejezet 6. pontjában foglaltak szerinti – megszűnése, illetve a tag tartós távolléte esetén a póttag lép a kieső tag helyére. Ha a póttag a IV. fejezet 6. pontjában foglaltak szerinti megbízás megszűnése esetén lép egy tag helyére, megbízatása lejáratainak időpontja a többi taggal megegyezik, ebben az esetben a centrum első számú vezetője új póttagot jelöl ki. Ha a póttag egy tag tartós távolléte miatt lép a helyére, megbízatása a tag akadályoztatásának idejére szól. Tartós távollétnek minősül a 30 napot – bármely okból - meghaladó távollét.
- (8) A Bizottság munkájának adminisztratív támogatását a főigazgató által kijelölt munkatárs látja el.

1. ELJÁRÁS ETIKAI VÉTSÉGEK ESETÉBEN

- (1) Etikai vétség: a Kódexben rögzített etikai normák megsértése. Etikai vétség gyanúja, észlelése esetén vagy írásbeli bejelentés alapján a Bizottság eljárást indít.
- (2) A bejelentéseket a Bizottságnak címezve lehet eljuttatni. Névtelen bejelentések alapján a Bizottság nem indít eljárást.
- (3) A Bizottság összehívása alkalmanként történik, a bejelentést, észlelést követő 15 napon belül.

Olyan etikai vétség miatt, aminek elkövetésétől számítva hat hónap eltelt, eljárás nem indítható.

(4) Az eljárás megindításának vagy elutasításának tényéről a bejelentőt értesíteni kell.

(5) AZ etikai eljárást annak megindításától számított 30 napon belül be kell fejezni.

(6) A Bizottság ülései nem nyilvánosak, azon kizárólag a tagok, a jegyzőkönyvvezető és a meghívottak vehetnek részt.

(7) A Bizottság jogosult az etikai vétség kivizsgálásához szükséges dokumentumokba betekinteni, illetve tanúkat meghallgatni. A etikai vétség miatt eljárás alá vont munkatárs meghallgatása kötelező. A Bizottság ülésein kötelesek megjelenni azok, akiknek meghallgatása az ügy tisztázása érdekében a Bizottság szerint szükséges.

(8) A Bizottság az eljárás lezárásaként határozatot hoz, melyről 2 napon belül rétesíti a centrum főigazgatóját, a bejelentőt és az érintettet. A határozatban a Bizottság a vétséget megállapítja, vagy az eljárást lezárja.

(9) Amennyiben a Bizottság az etikai vétség elkövetését megállapította, és az etikai vétség súlya ezt indokolja, a Bizottság az első számú vezetőjét.

VII. ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

(1) A Centrum elfogadja a Pedagógusok Szakmai Etikai Kódexét, a Centrum szabályzata azzal együttesen érvényes.

(2) Az etikai eljárás során keletkezett iratokat a Centrum irattárában kell elhelyezni, és bizalmasan kell kezelni.

(3) Az Etikai kódexet a Centrum 2021. április 27. napján fogadta el. A szabályzat 2021. április 27. napján lép hatályba.

Az elfogadott szabályzatot a Centrum honlapján közzé kell tenni. A munkaügyi ügyintéző a kódexet minden új belépő alkalmazottal ismerteti.

Csongrád, 2021. április 27.

